

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen **zákon**), v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona

ZADAVATEL: Obec Zaječov (plátce DPH)
Sídlem: Zaječov 265, 267 63 Zaječov
Zastoupený: Vladimírem Havlíkem - starostou
IČ: 00234044
Kontaktní osoba: Vladimír Havlík - tel: 725 113 405, starosta@zajecov.cz
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.horovice.net/profile_display_24.html

NÁZEV ZAKÁZKY:

„Pumptrack Zaječov“

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky k výše uvedené veřejné zakázce za podmínek uvedených dále.

1. Informace o předmětu zakázky
- 1.1 Stručný textový popis zakázky, technická specifikace

Předmětem plnění zakázky je:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce, spočívající ve výstavbě nového areálu pumptracku v obci Zaječov, v okrese Beroun. Pumptrack je uzavřený, uměle vytvořený okruh pro jízdu na kole, který se projíždí setrvačností. Primárně je pumptrack určen pro jízdní kola - MTB, treková kola, BMX. Dráha je vhodná i pro koloběžky, in-line, skateboardy nebo odrážedla. Pumptrack rozšiřuje cyklistickou infrastrukturu a nabídku sportovních aktivit široké veřejnosti

Předpokládaná hodnota zakázky (analogická s § 16 zákona) není stanovena

Musí však splnit limit pro VZMR, tj. do 6.000.000,- Kč bez DPH (analogicky s § 27).

1.2 Místo a doba plnění / realizace

Místo plnění: Zaječov – severovýchodní část, parcely č. 1196/7, 1196/8, 1196/9 a 1197/3
Zahájení plnění: Realizace předmětu veřejné zakázky je z časového hlediska závislá na době provádění stavebních prací. Předpokládané zahájení výstavby je plánováno na 1. pololetí roku 2022,
končení plnění: nejpozději do 31.12.2022

2. Lhůta pro podání nabídek, včetně adresy, na kterou mají být poslány
- 2.1 Adresa pro podání nabídky

Zadavatel / název: Obec Zaječov

Lhůta pro podání nabídky**Nabídku doručte nejpozději do: 16.02.2022****Čas: 14:00 hod.**

Rozhodující bude podací razítko podatelny OÚ Zaječov

2.2 Jiné upřesňující údaje k předložení nabídky

Nabídku účastník zadávacího řízení podá v tištěné podobě **v 1 originále a v 1 kopii** v českém jazyce. Nabídka musí být včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázána do samostatného svazku. Svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem účastníka zadávacího řízení. Všechny listy musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku musí být podepsané prohlášení účastníkem zadávacího řízení, v němž uvede celkový počet všech listů ve svazku. Do tohoto počtu se zahrnou i listy nečíslované a listy, které jsou součástí samostatně číslovaného celku. Nabídky se podávají písemně, v uzavřené obálce označené názvem zakázky popisem „**Pumptrack Zaječov**“ - **NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**, na které musí být uvedena adresa účastníka zadávacího řízení, na niž je možné nabídku vrátit. Obálka bude opatřena po uzavření razítkem, případně podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. **V případě, že obálka s nabídkou nebude takto označená, nebude předložena k hodnocení!**

Nabídky budou přijímány po celou dobu lhůty pro předložení nabídky vždy v úředních hodinách podatelny (po a st: 08:00 - 17:00, út a čt: 07:30 - 14:30 a pá: 07:30 - 12:00). **V poslední den lhůty budou nabídky přijímány do 14:00 hodin.**

Účastníci zadávacího řízení mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na adresu zadavatele tak, aby byla do skončení lhůty po podání nabídek doručena (doručení zadavateli se rozumí opatření razítkem podatelny OÚ Zaječov). Zadavatel je plátcem DPH, nejnižší nabídková cena bude hodnocena analogicky s § 115, odst. 3, písm. a).

Zadavatel provede hodnocení nabídkových cen a následně bude posuzovat splnění podmínek uvedených ve výzvě u účastníka zadávacího řízení, který předložil nabídku s nejnižší nabídkovou cenou (analogicky s § 39 odst. 4))

Účastník zadávacího řízení je povinen zanést do návrhu smlouvy povinnost umožnit všem kontrolním orgánům kontrolu svého účetnictví a realizace zakázky, jak vyplývá ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole ve znění pozdějších předpisů.

S ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky se prohlídka místa plnění neuskuteční.

3. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace nemusejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii:

3.1 Základní způsobilost analogická s § 74 odst. 1 zákona formou **čestného prohlášení** – podepsaného oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení (viz příloha č. 2)

3.2 Profesní způsobilost analogická s § 77 odst. 2, písm. a) a b) zákona se prokazuje:

a) formou prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku** nebo výpisu jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

- b) formou prosté kopie, ne starší 3 měsíců dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky malého rozsahu, zejména dokladu prokazující **příslušné živnostenské oprávnění či licenci** a to minimálně pro předmět činnosti relevantní s předmětem činnosti výběrového řízení. Relevantním oprávněním se má na mysli u této zakázky:

- provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

3.3 Ekonomická a finanční způsobilost – dodavatel v nabídce prokáže formou čestného prohlášení, že je finančně a ekonomicky způsobilý pro plnění předmětné veřejné zakázky

3.4 Technická kvalifikace analogická s § 79 odst. 2 zákona se prokazuje:

- a) seznamem stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení zadavatele o řádném poskytnutí (minimálně 3 zakázky) s uvedením jejich rozsahu (minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku); tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně,
- a) seznamem techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

3.5 Ostatní požadavky zadavatele

- a) prohlášení dodavatele (**do nabídky**) a předložení prosté kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši min. odpovídající výši zakázky bez DPH v Kč, podepsané osobou oprávněnou za dodavatele jednat (**nejpozději při podpisu smlouvy o dílo**),
- b) součástí této nabídky bude návrh smlouvy, který dodavatel označí jako „návrh“, podepíše a vloží do nabídky. Návrh smlouvy **musí** po obsahové stránce odpovídat údajům, uvedeným v této výzvě k jednání a obsahu nabídky dodavatele (tištěná podoba). Návrh smlouvy je závazný. Zadavatel si však vyhrazuje právo provádět před podpisem smlouvy změny v návrhu smlouvy o dílo.
- c) seznam poddodavatelů v případě, že budou využíváni (sdělení formou čestného prohlášení ANO/NE)

Bude-li požadovat zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit. **Zadavatel v případě chybějících podkladů nabídky může vyzvat účastníka zadávacího řízení k jejich doplnění.**

4. Základní kritérium pro přidělení zakázky

Nejnižší nabídková cena bez DPH uvedená v podepsaném návrhu smlouvy a krycím listu

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena

Zadavatel je plátcem DPH, nejnižší nabídková cena se bude hodnotit analogicky s § 115, odst. 3, písm. a)

5. Přípouští zadavatel varianty nabídky (analogicky s § 102 zákona)

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Celková nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále bude samostatně uvedena cena DPH a závěrem bude uvedena cena včetně DPH.

Pozn.: Krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této výzvy) obsahuje rovněž předpřipravenou tabulku pro sestavení shora popsané ceny s tím, že postačuje pouze doplnění základní nabídkové ceny bez DPH a ostatní struktura ceny bude automaticky dopočtena.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto výzvou. Nabídková cena bude stanovena jako cena **»nejvýše přípustná«**!

7. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Realizované práce budou zadavateli hrazeny zhotovitelem na základě faktur ve **dvou** výtiscích (pro zadavatele), v rozsahu skutečně provedených prací, a které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů, a bude v nich uveden název realizované akce.

Faktura bude splatná ve lhůtě min. **30** kalendářních dnů od jejího doručení zadavateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu zhotoviteli díla vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

8. Vysvětlení zadávací dokumentace (analogicky s § 98 zákona)

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4** pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do **2** pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku podle odstavce, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy nebo uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení otevřené výzvy (e-mailem).

Provede-li zadavatel (prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace) úpravy zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

9. Požadavky na členění nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení bude členěna v souladu s následujícím pořadím:

1. Krycí list nabídky
2. Dále dle bodu 3.

3. Další dokumenty tvořící nabídku zájemce

10. Další části výzvy - přílohy

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Rozpočet_slepý
4. Návrh SoD
5. Průvodní zpráva
6. Průvodní souhrnná technická zpráva
7. Situační výkres širších vztahů
8. Celkový situační výkres
9. Situace
10. Charakteristické řezy - vzorové

11. Práva zadavatel

Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tím, aby smlouva, dodatky smlouvy a seznam poddodavatelů byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem (resp. profilu zadavatele) a současně s tím, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení bude probíhat písemně (elektronicky) a v českém jazyce. Zadavatel si vyhrazuje odesílat i veškeré ostatní doklady nutné k administraci zakázky e-mailem.

Dále si zadavatel vyhrazuje právo sdělit výsledek VZ na profilu zadavatele, nebo obeslat účastníky zadávacího řízení e-mailem stejně jako veškerá rozhodnutí s VZ spojené (vyloučení, přidělení, zrušení aj.)

Zadavatel stanovil jednání komise pro otevírání obálek a hodnocení a posouzení nabídek jako neveřejné.

V případě, že účastník zadávacího řízení bude požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, MUSÍ být žádost doručena písemně na adresu zadavatele, nebo elektronicky na e-mailovou elektronickou adresu, ze které bude doručena výzva k podání nabídky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou zadavatel obdrží méně než 3 pracovní dny před termínem podání, už nebude brána na zřetel! Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vznikly v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo odeslat oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 10 pracovních dnů po schválení rozhodnutí o výběru dodavatele, resp. oznámení o výběru dodavatele e-mailem.

Schváleno RO dne 13.01.2022

*podpis osoby oprávněné za zadavatele jednat
a razítko zadavatele*