

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen **zákon**), v souladu s ustanovením § 27 a §31 zákona

ZADAVATEL:

Název: Město Hořovice
Sídlem: Palackého náměstí 2, 268 1 Hořovice
Zastoupený: Dr. Ing. Jiřím Peřinou - starostou
IČ: 00233242
Kontaktní osoba: Ing. Milan Šnajdr - tel: 311 545 322, snajdr@mesto-horovice.cz
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.horovice.net/profile_display_2.html

NÁZEV ZAKÁZKY:

„Pořízení židlí pro MKC Hořovice“

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu za podmínek uvedených dále.

1. **Informace o druhu a předmětu zakázky**
- 1.1 **Stručný textový popis zakázky, technická specifikace**

Jedná se o zakázku malého rozsahu, která je zadávána mimo režim zákona.

Zadání zakázky malého rozsahu je realizováno v uzavřené výzvě.

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 500 ks židlí a 250 ks spojovacích prvků dle rozpisu technických parametrů uvedených v příloze č. 3 této výzvy.

Klasifikace předmětu dle CPV:

39110000-6 - **Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly**

39114100-5 - **Čalounění**

Cílem realizace veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy mezi zadavatelem a jedním vybraným dodavatelem, jejímž předmětem bude dodávka předmětu plnění veřejné zakázky. Návrh kupní smlouvy tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

Předpokládaná hodnota zakázky (analogická s § 16 zákona) je 700.000 Kč bez DPH

- 1.2 **Místo a doba plnění / realizace**

Místo plnění: Městské kulturní centrum Hořovice
Společenský dům Hořovice, Nádražní 606, 268 01 Hořovice

Podpis smlouvy: po ukončení VŘ (předpoklad 06/2018)
Předpokládaný termín dodání: dle termínu stanoveném ve smlouvě (do 30.08.2018)
Záruka: Zadavatel požaduje záruku v délce nejméně tři (3) roky.
Dodavatel doplní jím nabízenou záruční lhůtu do návrhu smlouvy.

2. Lhůta a místo pro podání nabídky

2.1 Adresa pro podání nabídky

Zadavatel / název: Město Hořovice
Ulice: Palackého náměstí
Číslo popisné: 2
Obec: Hořovice
Poštovní směrovací číslo: 268 01

2.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do 11. 06. 2018 do 08:00 hod.

Rozhodující bude podací razítko podatelny MěÚ (zadavatele)

2.3 Jiné upřesňující údaje k předložení nabídky

Nabídku účastník zadávacího řízení podá v tištěné podobě v 1 originále a v 1 kopii v českém jazyce. Nabídka v listinné podobě musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázána do samostatného svazku, či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, včetně příloh. Svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem účastníka zadávacího řízení. Všechny listy musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku musí být podepsané prohlášení účastníka zadávacího řízení, v němž uvede celkový počet všech listů ve svazku. Do tohoto počtu se zahrnou i listy nečíslované a listy, které jsou součástí samostatně číslovaného celku. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídku účastník zadávacího řízení podá v uzavřené obálce označené názvem zakázky popisem „**Pořízení židlí pro MKC Hořovice - NABÍDKA - NEOTEVÍRAT**“, na které musí být uvedena adresa účastníka zadávacího řízení, na niž je možné nabídku vrátit. Obálka bude opatřena po uzavření razítkem, případně podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. V případě, že obálka s nabídkou takto označená nebude, nebude předložena k hodnocení a posouzení!

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky, resp. jako příloha č. 4 návrhu kupní smlouvy, byla dodavatelem předložena specifikace nabízeného plnění, z níž bude zřejmý konkrétní typ židlí a spojovacích prvků a rovněž to, že technické parametry odpovídají podmínkám stanoveným zadavatelem v příloze č. 3 této výzvy. Příloha č. 3 této výzvy bude tvořit přílohu č. 1 návrhu kupní smlouvy, tj. dodavatel ji pouze přiloží ke smlouvě bez toho, aby do ní jakkoli zasahoval.

Nabídky budou přijímány po celou dobu lhůty pro předložení nabídky vždy v úředních hodinách podatelny (po a st: 08:00 - 17:00, út a čt: 07:30 - 14:30 a pá: 07:30 - 13:00). V poslední den lhůty budou nabídky přijímány do 08:00 hodin.

Účastníci zadávacího řízení mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na adresu zadavatele tak, aby byla do skončení lhůty po podání nabídek doručena (doručení zadavateli se rozumí opatření razítkem podatelny MěÚ).

Zadavatel si stanovuje, že nejnižší nabídková cena bude hodnocena analogicky s § 115, odst. 3, písm.

a). Zadavatel provede hodnocení nabídkových cen a následně bude posuzovat splnění podmínek uvedených ve výzvě u účastníka zadávacího řízení, který předložil nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

Účastník zadávacího řízení je oprávněn v nabídce navrhnout jim kvalitativně a technicky shodné a lepší řešení židlí. Případné obchodní názvy výrobků a materiálů specifikují pouze požadovaný standard a mohou být nahrazeny výrobky stejné a lepší kvality.

3. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace, v českém jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka, nemusejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii:

3.1 Základní způsobilost analogická s § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek formou **čestného prohlášení** (viz příloha č. 2)

3.3 Profesní způsobilost analogická s § 77 odst. 2, písm. a) a b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a to:

- a) formou prosté kopie, ne starší 3 měsíců, **výpisu z obchodního rejstříku** nebo výpisu jiné evidence, má-li v ní být účastník zadávacího řízení zapsán podle zvláštních předpisů a
- b) dále formou prosté kopie, ne starší 3 měsíců, doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky malého rozsahu, zejména dokladu prokazující **příslušné živnostenské oprávnění či licenci**

3.3 Ekonomická a finanční způsobilost - zadavatel nepožaduje doložit ekonomickou kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

3.4 Technická kvalifikace analogická s § 79 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

- a) seznam podobných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení.

3.5 Ostatní požadavky zadavatele

- a) Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky. K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po Rozhodnutí o výběru dodavatele, dle § 122 a § 123 zákona.
- b) Zadavatel bude požadovat před uzavřením kupní smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Účastník zadávacího řízení, se kterým má být uzavřena kupní smlouva, je povinen doklady předložit. Pokud účastník zadávacího řízení požadované originály nebo ověřené kopie nepředloží, může být ze zadávacího řízení vyloučen. Následně bude vyzván k uzavření kupní smlouvy a k předložení originálů nebo ověřených kopií požadovaných dokladů účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá nejvhodnější.
- c) Součástí nabídky bude návrh kupní smlouvy, který účastník zadávacího řízení označí jako „návrh“, podepíše a vloží do nabídky. Návrh kupní smlouvy bude podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat. Návrh smlouvy je závazný, zadavatel si však vyhrazuje právo provádět před podpisem smlouvy změny v návrhu smlouvy.
- d) Účastník zadávacího řízení dále v nabídce a též v návrhu smlouvy uvede délku záruky židlí a spojovacích prvků. Délka záruční doby nabízená dodavatelem nesmí být kratší než 36 měsíců a musí být stanovena na celé měsíce.
- f) Zadavatel nepožaduje informace o případných poddodavatelích.

Zadavatel v případě chybějících podkladů nabídky může vyzvat účastníka zadávacího řízení k jejich doplnění.

4. Základní hodnotící kritérium

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena

Zadavatel Město Hořovice je plátcem DPH, nejnižší nabídková cena se bude hodnotit analogicky s § 115, odst. 3, písm. a)

5. Připouští zadavatel varianty nabídky (analogicky s § 102 zákona)

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude v CZK.

Celková nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále bude samostatně uvedena cena DPH a závěrem bude uvedena cena včetně DPH.

V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré náklady prodávajícího související s dodáním předmětu koupě do sjednaného místa plnění a předání předmětu koupě kupujícímu včetně všech dokladů nezbytných k manipulaci se židlemi a spojovacích prvků.

Pozn.: Krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této výzvy) obsahuje rovněž předpřipravenou tabulku pro sestavení shora popsané ceny s tím, že postačuje pouze doplnění základní nabídkové ceny bez DPH a ostatní struktura ceny bude automaticky dopočtena.

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (**viz. příloha výzvy č. 1**). Nabídková cena bude zpracována v souladu a členění s touto výzvou. Nabídková cena bude stanovena jako cena **»nejvýše přípustná«!**

Nabídkovou cenu lze překročit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů, majících vliv na výši nabídkové ceny.

7. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Dodání židlí a spojovacích prvků bude zadavatelem uhrazeno zhotoviteli na základě faktury (dvě paré pro objednatele), která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů, a bude na ní uveden název akce: „**Pořízení židlí pro MKC Hořovice**“ a číslo smlouvy zadavatele.

Faktura bude splatná ve lhůtě 30-ti kalendářních dnů od jejího doručení zadavateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu zhotoviteli díla vrátit;

vrácením pozbývá faktura splatnosti. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

8. Vysvětlení zadávací dokumentace analogicky s § 98 zákona

Účastník zadávacího řízení je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku podle odstavce, odešle zadavatel současně všem účastníkům zadávacího řízení, které vyzval v rámci uzavřené výzvy.

Provede-li zadavatel (prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace) úpravy zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

9. Požadavky na členění nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení bude členěna v souladu s následujícím pořadím:

1. Krycí list nabídky
2. Dále dle bodu 3.
3. Další dokumenty tvořící nabídku účastníka zadávacího řízení

10. Další části výzvy - přílohy

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Technické parametry židlí a spojovacích prvků
4. Návrh Kupní smlouvy

11. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení bude probíhat písemně (elektronicky) a v českém jazyce.

Dále si zadavatel vyhrazuje právo sdělit výsledek VZ na profilu zadavatele, nebo obeslat účastníky zadávacího řízení e-mailem stejně jako veškerá rozhodnutí s VZ spojené (vyloučení, přidělení, zrušení aj.)

Zadavatel stanovil jednání komise pro otevírání obálek a hodnocení a posouzení nabídek jako neveřejné.

V případě, že účastník zadávacího řízení bude požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, MUSÍ být žádost doručena písemně na adresu zadavatele, nebo elektronicky na e-mailovou elektronickou adresu, ze které bude doručena výzva k podání nabídky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou zadavatel obdrží méně než 3 pracovní dny před termínem podání, už nebude brána na zřetel!

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vznikly v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky.

Schváleno radou města dne 30. 05. 2018, usnesením číslo 14 / 2018

V Hořovicích dne 31. 05. 2018



podpis osoby oprávněné za zadavatele a razítko zadavatele