



Královské komorní město Žebrák

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu

ve smyslu ustanovení § 27, § 31 a § 6 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

na služby s názvem

„Zpracovatelé dotací pro město Žebrák“
(dále jen „veřejná zakázka“)

1. Identifikační údaje zadavatele

Město Žebrák

sídlo: **Náměstí čp. 1, 267 53 Žebrák**
IČO: 002 34 079
DIČ: CZ00234079
jednající: Bc. Pavel Horázný, starosta

Kontaktní osobou zadavatele ve věci veřejné zakázky je:

Ing. Eva Albertová
telefon: +420 724 733 366
e-mail: investice@mestozebrak.cz

2. Druh a předmět veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Předmětem plnění výše uvedené veřejné zakázky je vyhledávání, doporučování a zpracovávání dotací pro město Žebrák v období roků 2023 – 2026.

Vybraný uchazeč bude na základě potřeb a plánu rozvoje města doporučovat vhodné dotace. Níže jsou uvedeny požadavky, které uchazeč musí splňovat a jednotlivě je nacení v příložené příloze č. 1 – Krycím listu.

Zpracování a podání žádosti

Odměna za úspěch - získání dotace

Administrace a organizace veřejné zakázky - VZMR

Administrace a organizace veřejné zakázky - ZPŘ

Administrace a organizace veřejné zakázky - podlimitní

Administrace a organizace veřejné zakázky - nadlimitní

Administrace a organizace veřejné zakázky - jiné

Součinnost při podpisu smlouvy s poskytovatelem dotace

Zpracování žádosti o platbu

Finanční vypořádání a Závěrečné vyhodnocení akce

3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo dodavatele a zadavatele.

4. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky nekoná.

5. Doba plnění veřejné zakázky

Průběh roků 2023 - 2026 – tedy v období **1. 1. 2023 – 31. 12. 2026**

6. Obchodní a platební podmínky

Splatnost faktury za zhotovení díla bude 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednavateli se všemi náležitostmi. Ostatní platební podmínky budou upřesněny při uzavření smlouvy o dílo.

7. Požadavky na kvalifikaci

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace dodavatelem v nabídce.

Prokázání kvalifikace bude zadavatel požadovat až od vybraného dodavatele, který předložil nejvhodnější nabídku, a to před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele.

Před podpisem smlouvy ze strany zadavatele dodavatel předloží zadavateli následující dokumenty (postačí prosté kopie):

- a) čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle §74 a § 75 zákona,
- b) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávání této veřejné zakázky),
- c) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

V případě společného prokazování kvalifikace nebo prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se postupuje analogicky podle § 83 a 84 zákona.

Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci způsobem dle zákona.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky bude stanovena v členění:

- a) nabídková cena v Kč bez DPH,
- b) DPH (15% a 21%),
- c) nabídková cena v Kč včetně DPH.

DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Dodavatel ocení jednotlivé položky soupisu (v Kč bez DPH, DPH a s DPH), který je součástí krycího listu – Příloha č. 1 této výzvy.

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít dodavatel v úvahu veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu veřejné zakázky v jeho plném rozsahu.

9. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny při splnění předmětu zakázky**, a to celkové nabídkové ceny bez DPH.

10. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek s nabídkami

Dodavatel je povinen předložit zadavateli svoji nabídku na plnění veřejné zakázky poštou nebo osobně, v sídle zadavatele na adrese:

Městský úřad - Město Žebrák

Podatelna - sekretariát

Náměstí čp. 1

267 53 Žebrák

nejpozději do **23. 11. 2022 do 12:00 hodin.**

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné. O výsledku zadávání veřejné zakázky budou dodavatelé, kteří podají nabídku, informováni.

Nabídku může dodavatel doručit fyzicky do podatelny v sídle zadavatele v pracovních dnech

Po, St 08:00 - 11:00 12:00 - 17:00 hod.

Út, Čt 08:00 - 11:00 12:00 - 15:00 hod.

Pá 08:00 - 11:00 12:00 - 13:30, a to v řádně uzavřené obálce označené nápisem

„Zpracovatelé dotací pro město Žebrák“

NABÍDKA - NEOTEVÍRAT

a na uzavření obálky opatřené razítkem, případně podpisem dodavatele. Obálka musí být viditelně označena též adresou, na kterou je možné případně zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podávání nabídek. Nabídku je též možné zaslat doporučenou zásilkou označenou shora uvedeným způsobem na adresu zadavatele. Nabídky musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Včasné doručení nabídky je rizikem dodavatele.

11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou dodavatelé nesmí ze zadávání veřejné zakázky odstoupit, činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zasílat písemně na adresu Město Žebrák, Náměstí čp. 1, 267 53 Žebrák, k rukám Ing. Evy Albertové, případně e-mailem: investice@mestozebrak.cz.

Lhůta pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace končí 2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

13. Další podmínky a práva zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) do konce lhůty pro podání nabídek dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky;
- b) před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce;
- c) umožnit dodavateli do konce lhůty pro podání nabídek zpětvzetí své nabídky;
- d) nehradit náklady na účast při zadávání veřejné zakázky, nevracet dodavateli nabídku;
- e) zrušit zadávání veřejné zakázky kdykoli bez udání důvodu.

14. Požadavky zadavatele na formální stránku nabídky

Listinná podoba nabídky

Nabídku zpracovanou v souladu s touto výzvou, je dodavatel povinen podat písemně v listinné podobě v jednom vyhotovení.

Nabídka musí být zpracována výhradně v českém nebo slovenském jazyce. K veškerým listinám, které nejsou v českém nebo slovenském jazyce, musí být přiložen překlad do českého jazyka.

Dodavatel je povinen podepsat následující dokumenty: krycí list nabídky, vlastní nabídku a veškerá prohlášení. Dodavatel je povinen všechny písemné právní úkony činěné v souvislosti s podáním nabídky učinit způsobem stanoveným právními předpisy.

Dodavatel není oprávněn při vyplňování požadovaných údajů v příloze této výzvy jakkoliv zasahovat do jejich obsahu (pozměňovat či krátit text příloh apod.).

V případě, že dodavatel považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označí a řádně odůvodní požadavek na jejich neuveřejnění.

15. Přílohy této výzvy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

MĚSTO ŽEBRÁK
Náměstí 1, 267 53 Žebrák
IČ: 00234079
DIČ: CZ00234079



Bc. Pavel Horázný
starosta města